

Vom Befundabruf bis zur mobilen Befundansicht

So funktioniert die Datenfernübermittlung (DFÜ)

1. VAULT-Box – Befundabruf
2. Serviceportal für Ihre Laborbefunde
3. pocketBox-App – Laborbefunde mobil für unterwegs



Inhalt

Allgemeine Informationen	4
1. VAULT Box	5
a) Installation	5
b) Abholung der Befunde für AIS	6
2. Serviceportal	7
a) Registrierung	7
b) Befundübersicht	8
c) Befunde anzeigen	9
d) Befunde drucken	10
e) Befunde bereitstellen / freigeben	11
f) Vidierliste	11
3. pocketBox-App	13
a) Registrierung	13
b) Inbetriebnahme der pocketBox-App	13
c) Befund ansehen, drucken und bereitstellen	15
d) Vidierliste	16
4. FAQ	19

Allgemeine Informationen

- Bei Nutzung von VAULT-Box sind für den Befundabruf und die Befundansicht zwei separate Schritte notwendig.
- Die Trennung der Schritte Befundabruf und Befundansicht ermöglicht Ihnen die Einsicht in Ihre Laborbefunde von jedem internetfähigen Endgerät (Homeoffice-PC, Mobiltelefon und Tablet bei Hausbesuchen o.ä.).
- Für Ihre Fragen steht Ihnen das IT-Team telefonisch unter 0341 6565 740 oder per Mail unter support@labor-leipzig.de zur Verfügung.

1. VAULT Box

a) Installation

Die Installation von VAULT Box erfolgt gemeinsam mit Ihnen durch unsere IT-Abteilung via **Team Viewer**.

Sie können sich das Programm **Team Viewer** auf unserer Website www.labor-leipzig.de unter dem Menüpunkt „Service“, „Befundübermittlung“ herunterladen.



Download

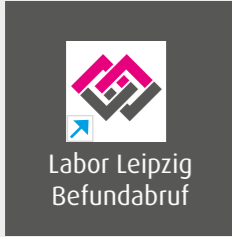


Team Viewer für Fernwartung
Exe, 15.2 MB

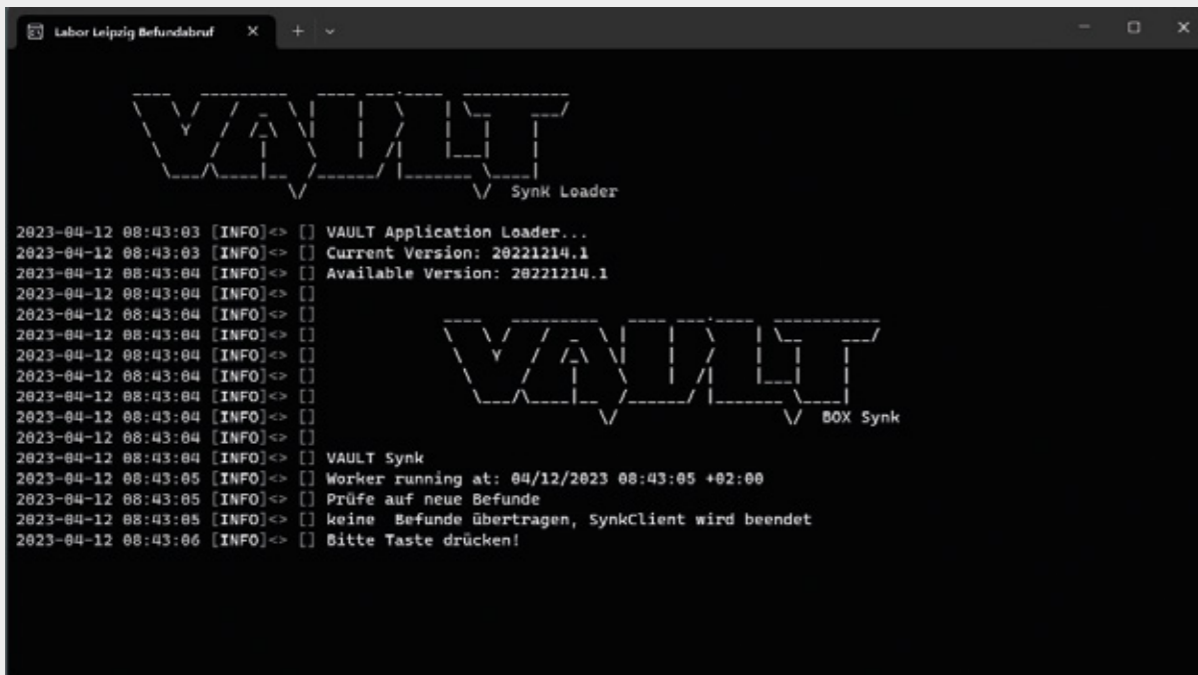
Anschließend ganz unten auf der Seite unter Downloads den **Team Viewer** für Fernwartung durch Doppelklick installieren.

Sollte während der Installation die Abfrage eines Administrator-kennwortes erfolgen, ist dieses bitte einzutragen. Sollte es nicht bekannt sein, muss der IT-Betreuer der Praxis kontaktiert werden.

b) Abholung der Befunde für Ihr Arztinformationssystem (AIS)



- Doppelklick auf das Icon auf Ihrem Desktop
- Der Befundabruf startet.
- Die LDT wird in den hinterlegten Dateipfad auf Ihrem Rechner/Server übermittelt.



- Drücken Sie eine beliebige Taste, um das Programm zu schließen.
- Anschließend importieren Sie wie gewohnt die Befunde in Ihr AIS.

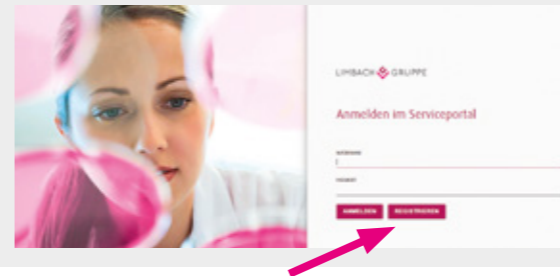
- VAULT Box ist nur für die Abholung und Bereitstellung der Befunde vorgesehen.
- Eine Ansicht der Befunde außerhalb des AIS ist nur im Serviceportal bzw. der pocketBox-App möglich.
- Parallel können Sie auch über das Order-Entry-Programm lab@ccss Ihre Befunde jederzeit ansehen.

2. Serviceportal

a) Registrierung



- Unter www.labor-leipzig.de unten den Button „Befunde online – Für Arztpraxen“ auswählen.



- Wählen Sie „Registrieren“.

- Füllen Sie die Felder bitte entsprechend aus.
- Hinweis: Kundennummer bitte vollständig mit „-DE-001“ angeben. (z. B. 999-DE-001)
- Wählen Sie Standort Leipzig aus.
- Sie erhalten eine E-Mail mit der Bitte um Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse.
- Nach der Registrierung erhalten Sie ein Antragsformular über den Laborkurier oder die Post zugeschickt.
- Bitte füllen Sie dieses aus und bestätigen Sie Ihre Angaben mit Ihrer Unterschrift sowie dem Praxisstempel und schicken dieses mit dem Laborkurier oder der Post an uns zurück.
- Danach erhalten Sie über den Laborkurier oder die Post einen Token (Einmalpasswortgenerator), den Sie immer für Ihre Anmeldung im Serviceportal benötigen.

Sobald ein neues Einmalpasswort generiert wird, ist dieses 60 Sekunden gültig. Wie lange ein Passwort noch gültig ist, erkennen Sie an der Anzahl der Punkte in der linken Spalte: Alle 10 Sekunden verkleinert sich die Skala um einen Punkt.

b) Befundübersicht im Portal

- (1) Sie haben die Möglichkeit über verschiedene Filter die Auftragsuche einzugrenzen.
 (2) Klicken Sie hierfür bitte auf den Button „Filter“.

- (3) Wählen Sie „Suchen“ und es erscheint eine Auftragsübersicht.
 (4) Über „Zurücksetzen“ können Sie die gesetzten Filter leeren.

c) Befunde anzeigen

- Um sich den Befund anzeigen zu lassen, klicken Sie auf das Auge.
- Dann wird Ihnen der Befund wie folgt in der Webansicht angezeigt:

Weitere Optionen in der Befundübersicht:

- den Befund anzeigen
- eine PDF generieren, speichern und drucken
- bei Bedarf Ihre Befunde erneut in die DFÜ stellen

Diese Optionen werden in den folgenden Abschnitten schrittweise erklärt.

d) Befunde drucken

The screenshot shows a table with columns 'GESCHLECHT', 'ART', and 'STATUS'. The first row has values 'M', 'BS', and 'E'. To the right of each row are three icons: an eye, a document (PDF), and a printer. A red arrow points from the text 'PDF Befund' below to the PDF icon in the first row.

PDF Befund

- Um den Befund als PDF-Datei zu erhalten, klicken Sie auf das PDF-Symbol.
- Die Datei öffnet sich in dem von Ihnen verwendeten PDF-Reader.
- Das PDF-Dokument ist über das Drucksymbol ausdrückbar.

The screenshot shows a PDF document titled 'Endbefund'. It contains patient information, a barcode, and a table of test results. A red arrow points from the text 'druckbar' below to the print icon in the top right corner of the PDF viewer.

druckbar

e) Befunde bereitstellen / freigeben

The screenshot shows a table with columns 'GESCHLECHT', 'ART', and 'STATUS'. The first row has values 'M', 'BS', and 'E'. To the right of each row are three icons: an eye, a document, and a paper plane. A red arrow points from the text 'Befund freigeben' below to the paper plane icon in the first row. A green notification box in the bottom right corner says 'Auftrag wurde erneut gesendet'.

Befund freigeben

Mit Klick auf den Papierflieger stellen Sie sich den Befund zum erneuten Abruf in die DFÜ.

f) Vidierliste

Die Vidierliste ist eine Übersicht, in der alle noch nicht gelesenen Aufträge mit pathologischen Werten dargestellt werden. Vidierlisten werden nach Rücksprache mit Ihnen von der IT-Abteilung individuell für die Praxis eingerichtet.

1. Beantragen der Vidierlisten: Bitte schreiben Sie uns eine Mail an support@labor-leipzig.de mit Ihrem Wunsch und wann wir Sie telefonisch am besten erreichen können.

2. Öffnen der Vidierlisten: Auswahl der Vidierliste oben rechts, über den Button „Vidierlisten“.

The top screenshot shows the 'Befundübersicht - Leipzig' interface with a dropdown menu in the top right corner. The bottom screenshot shows the same interface with a table of test results. A red box highlights the dropdown menu in the top right corner, which contains the text 'Vidierliste - 25003 OF-001'.

Die gewünschte Vidierliste auswählen.

Neben der Option sich eine Liste aller pathologischen Untersuchungen anzeigen zu lassen, können zusätzlich auch individuelle Listen angelegt werden (bspw. mit einzelnen Untersuchungen).

3. Bearbeitung der Aufträge: Den gewünschten Auftrag durch Klick auf das „Auge“ öffnen.



- (1) Im Auftrag können Sie mit Klick auf den „Pfeil nach rechts“ diesen als gelesen kennzeichnen und in den nächsten Auftrag weiterspringen.
- (2) Möchten Sie den nächsten Auftrag öffnen und den aktuellen in der Liste belassen, bitte „nächster Befund“ anwählen.
- (3) Über „vorheriger Befund“ wird dieser geöffnet und der aktuelle in der Liste belassen.
- (4) Sie können auch zurück in die Befundübersicht wechseln und einen beliebigen Auftrag öffnen. Der aktuelle Auftrag verbleibt dann in der Vidierliste, wenn er nicht als gelesen gekennzeichnet wurde.

Einmal als gelesen gekennzeichnete Aufträge befinden sich nicht mehr in der Liste und können auch nicht in diese zurückgeholt werden.

4. Schließen der Vidierlisten: Um in die allgemeine Auftragsübersicht zurück zu gelangen, schließen Sie die Vidierliste mit dem Button „Zurücksetzen“.



Um zur allgemeinen Übersicht zurück zu gelangen, geben Sie eine neue Suchanfrage ein oder klicken Sie direkt auf den Button „Suchen“.



Der Button „Leeren“ entfernt alle Aufträge aus der geöffneten Vidierliste. Es erfolgt eine Abfrage, bevor die Liste geleert wird.



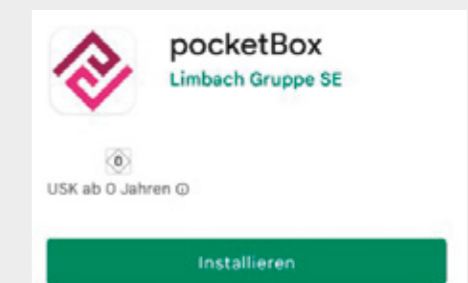
3. pocketBox-App

a) Registrierung Serviceportal (Befunde)

Falls Sie noch nicht im Serviceportal registriert sind, folgen Sie der Anleitung unter Punkt 2 a.

b) Inbetriebnahme der pocketBox-App

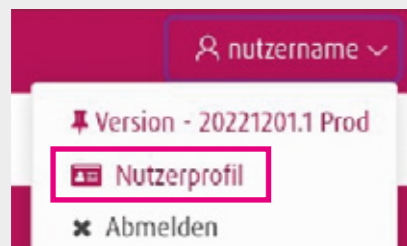
- Starten Sie die Suche nach der pocketBox-App auf Ihrem mobilen Endgerät über den Play Store (Android) oder App Store (Apple iOS) oder scannen Sie den QR-Code.



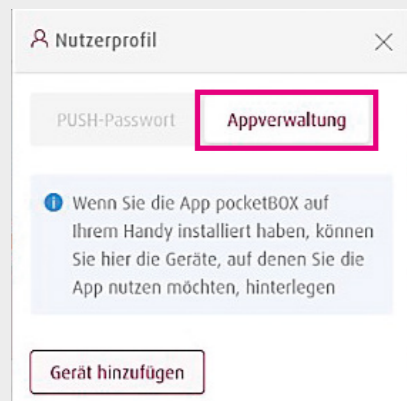
- Beim ersten Öffnen der pocketBox-App werden Sie aufgefordert, Ihr mobiles Endgerät im Serviceportal zu registrieren.

- Öffnen Sie über Ihr mobiles Endgerät www.labor-leipzig.de und klicken auf den Button „Befunde online – Für Arztpraxen“.

- Melden Sie sich mit den Zugangsdaten des Serviceportals (Befunde) und dem Token (Einmalpasswort) an.



- In der rechten oberen Ecke im Serviceportal finden Sie Ihren Nutzernamen.
- Beim Öffnen des Dropdown-Menüs sehen Sie die Option „Nutzerprofil“. Wählen Sie dieses an.



- Im Nutzerprofil wählen Sie die Option „Appverwaltung“ und „Gerät hinzufügen“ aus.
- Nun können Sie für Ihr mobiles Endgerät einen selbst gewählten Gerätenamen vergeben und dem Nutzerprofil hinzufügen.



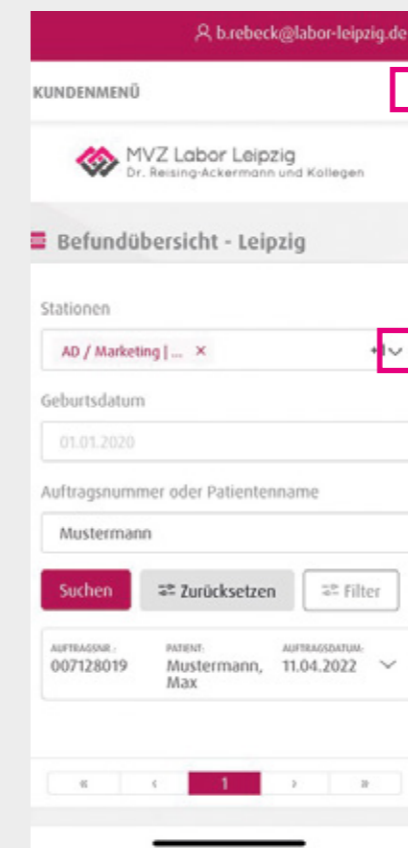
- Die Registrierung Ihres mobilen Endgerätes finden Sie anschließend in Ihrem Nutzerprofil unter „Appverwaltung“.
- Sie können die pocketBox-App jetzt auf dem soeben registrierten Gerät nutzen.






Nach dieser Handlungsanleitung können Sie auch noch weitere Endgeräte (Tablet, Smartphone) hinzufügen.

- Jetzt melden Sie sich mit Ihrem Benutzernamen und persönlichem Passwort an.
- Nun können sie entscheiden mit welchem Authentifizierungsverfahren Sie sich zukünftig in der App anmelden wollen.
 - **Biometrische Authentifizierung** über die Gesichtserkennung oder Ihren Fingerabdruck oder
 - **Einmalpasswort über Token**

Sobald ein neues Einmalpasswort generiert wird, ist dieses 60 Sekunden gültig. Wie lange ein Passwort noch gültig ist, erkennen Sie an der Anzahl der Punkte in der linken Spalte: alle 10 Sek. verringert sich ein Punkt.

c) Befund ansehen, drucken und bereitstellen



- Auf der Startseite rechts oben gelangen Sie über das Feld  in das Untermenü **Befundübersicht**.
- „Befundübersicht“ anwählen.
- Nun haben Sie die Möglichkeit über verschiedene Filter die Auftragsuche einzuzugrenzen.
- Wählen Sie „Suchen“ und es erscheint eine Auftragsübersicht.
- Öffnen Sie die Auftragsdetails über den Pfeil rechts. 
- Nun haben Sie die Möglichkeit über den Reiter „Aktionen“:
 -  den Befund anzusehen,
 -  eine PDF zu generieren, zu speichern und diese zu drucken
 -  oder bei Bedarf Ihre Befunde erneut in die DFÜ zu stellen.



- Zurück zur Befundübersicht
- Über „Zurücksetzen“ können Sie die gesetzten Filter leeren.
- Am Ende der Nutzung bitte immer korrekt „Abmelden“.

d) Vidierliste

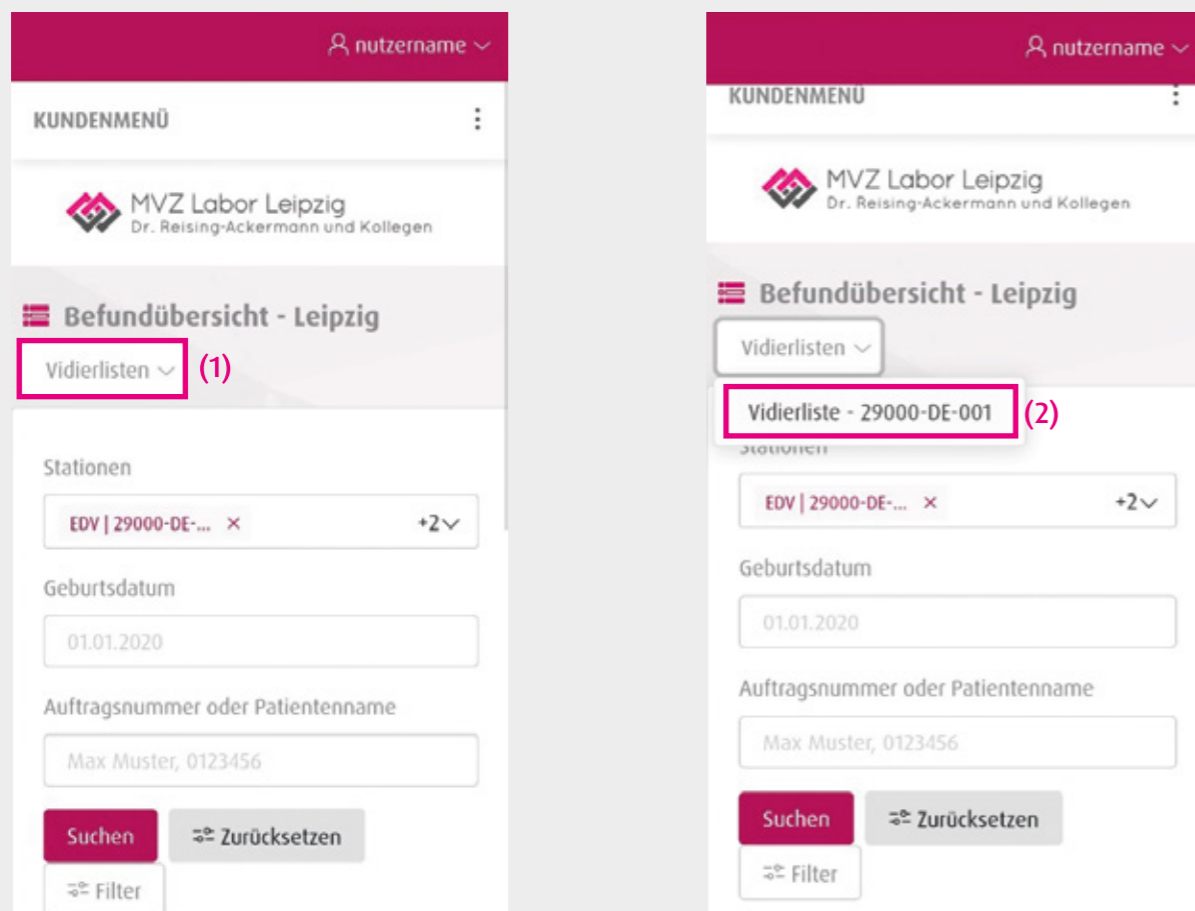
Die Vidierliste ist eine Übersicht, in der alle noch nicht gelesenen Aufträge mit pathologischen Werten dargestellt werden.

1. Beantragen

Bitte schreiben Sie uns eine Mail an support@labor-leipzig.de.

2. Ansehen

(1) Auswahl der Vidierliste oben links, über den Button „Vidierlisten“.

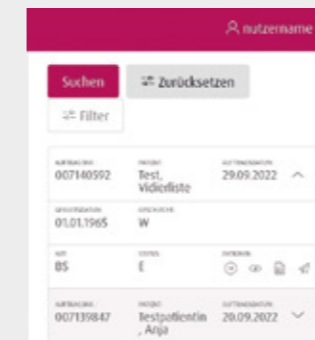


(2) Die gewünschte Vidierliste anwählen.

3. Bearbeitung der Aufträge



■ Öffnen Sie die Auftragsdetails über den Pfeil rechts.

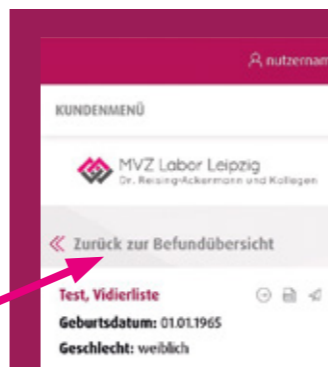


■ Den gewünschten Auftrag durch Klick auf das „Auge“ öffnen.



■ Im Auftrag können Sie mit Klick auf den „Pfeil nach rechts“ diesen als gelesen kennzeichnen und in den nächsten Auftrag weiterspringen.

Neben der Option sich eine Liste aller pathologischen Untersuchungen anzeigen zu lassen, können zusätzlich auch individuelle Listen angelegt werden (bspw. mit einzelnen Untersuchungen).



Einmal als gelesen gekennzeichnete Aufträge befinden sich nicht mehr in der Liste und können auch nicht in diese zurückgeholt werden.

Möchten Sie den Auftrag in der Liste belassen, „zurück zur Befundübersicht“ anwählen und anschließend den nächsten Auftrag in der Liste öffnen.

4. Schließen

(1) Um in die allgemeine Auftragsübersicht zurück zu gelangen, die Vidierliste mit dem Button „Zurücksetzen“ schließen.

The image shows two side-by-side screenshots of a web application interface. Both screenshots display a header with a user profile icon and the text 'nutzernamen'. Below the header is a navigation bar with a hamburger menu icon and the text 'Befundübersicht - Leipzig'. The main content area is divided into several sections: 'Vidierliste - 29000-DE-001' with a 'Zurücksetzen' button (highlighted in red in the left screenshot and labeled (1)), 'Stationen' with a dropdown menu showing 'EDV | 29000-DE-...' and a '+2' button, 'Geburtsdatum' with a text input field containing '01.01.2020', 'Auftragsnummer oder Patientennamen' with a text input field containing 'Max Muster, 0123456', and a search section with 'Suchen' (highlighted in red in the right screenshot and labeled (2)), 'Zurücksetzen', and 'Filter' buttons. Below these sections is a table with columns for 'AUFTRAGSNUMMER', 'PATIENT', and 'AUFTRAGSDATUM'. The table contains three rows of data: 007140592, Test, Vidierliste, 29.09.2022; 007139847, Testpatientin, Anja, 20.09.2022; and 035000454, Muckermann, 20.09.2022.

(2) Anschließend eine neue Suchanfrage eingeben oder direkt auf den Button „Suchen“ klicken, um zur allgemeinen Übersicht zurück zu gelangen.

4. FAQ

Was können Serviceportal und pocketBox-App?

Ob über einen stationären Computer oder Ihr mobiles Endgerät: Sie haben jederzeit und von überall Zugriff auf Ihre Befunde. So sind Sie völlig frei von Praxisöffnungszeiten.

Die folgenden Features erwarten Sie:

- Filtermöglichkeiten, wie z.B. nach Auftragsdatum, Name oder Auftragsnummer
- Anzeige pathologischer Befunde über die Vidierliste
- Normwertdarstellung
- Darstellung von Befund-PDFs

Wie wird der Datenschutz gewährleistet?

Die Sicherheit all Ihrer Daten, insbesondere der Patientendaten, steht für uns an erster Stelle. Durch den Einsatz moderner Sicherheitsmechanismen und Verschlüsselungen gewährleisten wir den notwendigen Datenschutz. Dazu gehört unter anderem die Zwei-Faktor-Authentifizierung.

Was macht die Zwei-Faktor-Authentifizierung?

Die Zwei-Faktor-Authentifizierung bietet Ihnen die höchste Sicherheit für Ihre Patientendaten.

Kann die pocketBox-App auch ohne Registrierung im Serviceportal genutzt werden?

Nein, um die pocketBox-App nutzen zu können, müssen Sie sich vorab im Serviceportal registrieren.

Kann die pocketBox-App auf mehreren Endgeräten installiert werden?

Ja, Sie können die App auf beliebig vielen Endgeräten nutzen.

Was kosten VAULT Box, Serviceportal und pocketBox-App?

Für die Anbindung und Nutzung entstehen Ihnen keine Kosten.

Stand: 28.04.2023

MVZ Dr. Reising-Ackermann und Kollegen

Strümpellstraße 40 | 04289 Leipzig

Tel.: 0341 6565-100

info@labor-leipzig.de

www.labor-leipzig.de